



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.03.2026

№ 424

г. Мурманск

О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»

В целях поддержки, поощрения и распространения эффективного опыта функционирования управляющих советов в образовательных организациях Мурманской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации».
2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления Министерства образования и науки Мурманской области (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» (далее — Конкурс) в срок до 03 августа 2026 года.
3. Назначить региональным оператором Конкурса государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования».
4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (Ларина Т.М.) провести Конкурс в срок до 03 августа 2026 года.
5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать участие образовательных организаций в Конкурсе.
6. Руководителям государственных областных образовательных организаций и организаций дополнительного образования организовать участие в Конкурсе.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Зубрицкую Е.М., заместителя министра образования и науки Мурманской области.

Министр

Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 16.03.2026 № 424

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном этапе Всероссийского конкурса
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Министерство образования и науки Мурманской области (далее - Министерство).

Оператор Конкурса - государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее - ГАУДПО МО «ИРО»).

1.3. Конкурс направлен на поддержку и развитие органов государственного управления в образовательных организациях Российской Федерации.

1.4. Конкурс проводится по 3 (трём) номинациям:

- лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации;
- лучший управляющий совет общеобразовательной организации;
- лучший управляющий совет организации дополнительного образования.

1.5. Конкурс включает два специальных приза:

- за лучший презентационный ролик об управляющем совете («Визитка управляющего совета»);
- за лучшую практику использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета.

1.6. Информационно-методическое сопровождение организации и проведения Конкурса осуществляется на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://управляющийсовет.рф> (далее - сайт Конкурса) и на сайте ГАУДПО МО «ИРО» <https://konkurs.iro51.ru>.

1.7. Информационно-технологическое сопровождение Конкурса осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ГАУДПО МО «ИРО».

1.8. Рабочим языком Конкурса является русский язык - государственный язык Российской Федерации.

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса - поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов образовательных организаций Мурманской области (в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и развитию управляющих советов, разосланных письмом от 12.02.2026 № АБ-620/03 Министерства просвещения Российской Федерации).

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. выявить управляющие советы, эффективно и результативно работающие в образовательных организациях;

2.2.2. определить и поощрить победителей и лауреатов Конкурса;

2.2.3. распространять (тиражировать) опыт победителей и лауреатов Конкурса;

2.2.4. популяризировать деятельность управляющих советов как основной формы государственно-общественного управления в образовательных организациях Мурманской области;

2.2.5. содействовать формированию сетевого сообщества управляющих советов образовательных организаций;

2.2.6. повышать компетентность образовательных организаций; членов управляющих советов;

2.2.7. формировать позитивное общественное мнение о работе органов государственно-общественного управления образованием.

III. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие управляющие советы дошкольных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования Мурманской области (далее - конкурсанты).

3.2. В Конкурсе не могут принимать участие победители и лауреаты последних трёх лет.

IV. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 10 марта по 03 августа 2026 года включительно.

5.2. Для участия в Конкурсе в адрес ГАУДПО МО «ИРО» на электронную почту konkurs@iro51.ru (тема письма «Лучший управляющий совет») до 01 августа 2026 года направляются

- заявка на участие (все поля в заявке обязательны для заполнения; заявка заполняется с использованием технических средств) (Приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных в формате *.pdf. (Приложение 2);
- согласие на распространение персональных данных в формате *.pdf. (Приложение 3).

VI. Подведение итогов Конкурса

6.1. Экспертиза конкурсных материалов осуществляется членами жюри путём оценивания деятельности управляющих советов в соответствии критериями (Приложения 4, 5, 7).

6.2. Состав жюри Конкурса утверждается приказом ГАУДПО МО «ИРО».

6.3. Определение победителей Конкурса осуществляется на основании оценивания конкурсных материалов членами жюри и в соответствии с рейтинговым списком отдельно по каждой конкурсной номинации.

6.4. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие максимальное количество баллов и занявшие верхние строчки рейтинговых списков в каждой из номинаций Конкурса.

6.5. Призерами Конкурса признаются участники, занявшие верхние 2-ю и 3-ю строчки рейтинговых списков в каждой из номинаций Конкурса.

При наличии одинакового количества баллов призерами признаются все участники, набравшие равное количество баллов.

6.6. Перечень победителей и призеров Конкурса утверждается приказом Министерства.

6.7. Списки победителей и призеров Конкурса размещаются на сайте ГАУДПО МО «ИРО» <https://konkurs.iro51.ru> .

6.8. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами. Все участники Конкурса получают сертификаты.

Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Лучший управляющий совет образовательной организации»

Номинация _____

1. Управляющий совет _____

(полное название ОО)

Направляем Вам данные управляющего совета для участия в региональном этапе конкурса.

Адрес: _____

(полный почтовый адрес ОО с индексом)

Сайт: _____

(ссылка на сайт ОО/сайт управляющего совета)

Ролик: _____

(ссылка на ролик об управляющем совете)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации: _____

(фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, e-mail)

Руководитель образовательной
организации

ФИО

печать

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
зарегистрированный по адресу места жительства: _____, паспорт
_____ выдан _____
_____ (кем и когда) _____,

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю **согласие свободно, своею волею и в своем интересе**

ГАУДПО МО «Институт развития образования» (г. Мурманск, улица Инженерная, д. 2А), Министерству образования и науки Мурманской области (г. Мурманск, ул. Трудовые резервы, д.4) на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом, в том числе на передачу третьим лицам.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
- Номера телефонов: домашнего и/или мобильного.
- Адрес электронной почты.
- Данные о месте работы.
- Должность
- Паспортные данные
- Дата рождения

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
- Организации и проведения конкурсов.
- Контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____, зарегистрированный по адресу места жительства:

даю согласие **Министерству образования и науки Мурманской области, ГАУДПО МО «Институт развития образования** (далее – Операторы) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных для распространения, в соответствии с требованиями ст.10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
- Организации и проведения конкурсов профессионального мастерства.

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн:

- Сайт Министерства образования и науки Мурманской области <https://minobr.gov-murman.ru>
- Сайт ГАУДПО МО «Институт развития образования» <https://iro51.ru>
- Сайт конкурсов профессионального мастерства педагогов Мурманской области <https://konkurs.iro51.ru>
- Информационная страница ГАУДПО МО «ИРО» <https://vk.com/iro51>

ПДн, распространяемые в обязательном порядке

ПДн	Обработка ПДн неограниченным кругом лиц (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями)	Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц*	Дополнительные условия**
Фамилия	Не запрещено		
Имя	Не запрещено		
Отчество	Не запрещено		
Место работы	Не запрещено		
Должность	Не запрещено		
Дата рождения	Не запрещено		
Адрес регистрации	Не запрещено		
Паспортные данные	Не запрещено, с условиями		
Контактный телефон	Не запрещено		
Адрес электронной почты	Не запрещено		

*Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц (требуется к заполнению для указанного значения «Не запрещено, с условиями»):

1 – сбор; 2 – запись; 3 – систематизация; 4 – накопление; 5 – хранение; 6 – уточнение (обновление, изменение); 7 – извлечение; 8 – использование; 9 – передача (распространение, предоставление); 10 – обезличивание; 11 – блокирование

**Дополнительные условия передачи ПДн (за исключением случаев, установленных законодательством) Оператором по сети (заполняется по желанию субъекта ПДн):

1 – возможна передача полученных ПДн только по внутренней сети (обеспечивается доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);

- 2 – возможна передача полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
 3 – полученные данные не могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку ПДн

Срок действия согласия – со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
 Согласие может быть досрочно отозвано на основании личного письменного заявления.

Информация об Операторах:

Полное наименование:	Министерство образования и науки Мурманской области
Адрес (указанный в ЕГРЮЛ):	183025, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д. 4
ИНН:	5191501244
ОГРН:	1025100836177
Полное наименование:	государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования»
Адрес (указанный в ЕГРЮЛ):	183035, г. Мурманск, ул. Инженерная, 2а
ИНН:	5191501759
ОГРН:	1025100844780

(дата)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

**Критерии оценки материалов сайта управляющего совета /
сайта образовательной организации, содержащей раздел управляющего совета**

	Критерии оценивания	Количество баллов
1	Простота нахождения материалов об управляющем совете (УС) на сайте образовательной организации	0-2
2	Удобная навигация по материалам УС	0-2
3	Представлены нормативные документы, регулирующие деятельность УС (включая Устав учреждения)	0-2
4	Представлен текущий состав УС с указанием категории участника	0-2
5	Текущий состав УС (по категориям его членов) не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
6	Процедура выборов в УС соответствует методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
7	На сайте представлена текущая структура УС	0-2
8	Текущая структура УС не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО	0-2
9	Размещён текущий план работы УС	0-2
10	Представленный план работы УС включает мероприятия по основным направлениям его деятельности, прописанным в Положении об УС	0-2
11	Размещены протоколы заседаний УС	0-2
12	Представлены основные проекты УС	0-2
13	Представлены проекты, поддержанные УС образовательной организации (за счёт привлеченных средств, в т.ч. через договоры пожертвования (дарения) денежных средств или материальных ценностей)	0-2
14	Размещены результаты опросов, проведенных УС по актуальным вопросам жизни образовательной организации и принятые на их основе решения	
15	Размещены отчеты о деятельности УС	
16	Представлены награды УС (кубки, медали, дипломы, грамоты и т.п.)	0-2
17	Размещены благодарности УС от органов государственной власти, коммерческих и общественных организаций	
18	Представлены материалы о трансляции опыта работы УС на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	0-2
19	Представлены публикации о деятельности УС в федеральных, региональных и муниципальных СМИ	0-2
20	Представлены документы о повышении квалификации (за последние 3 года) по вопросам государственно- общественного управления не менее 50% текущих членов УС	0-2

21	Представлены документы о прохождении стажировки (за последние 3 года) по вопросам государственно-общественного управления образованием на федеральных стажировочных площадках НАВУСОО не менее 2/3 текущих членов УС	0-2
22	Размещены новости УС	0-2
23	Информация о деятельности УС регулярно обновляется (не реже 1 раза в квартал)	0-2
24	Существует архив материалов УС прошлых лет	0-2
25	Присутствуют различные способы связи с УС (телефоны, e-mail, ссылки на социальные сети, формы обратной связи и т.п.)	0-2
26	Представлен презентационный ролик о деятельности УС (ссылка на его размещение на ином ресурсе в сети Интернет)	0-2
27	Презентационный ролик отражает основные направления деятельности УС и наиболее значимые проекты	0-2
28	Презентационный ролик демонстрирует основные результаты и достижения УС	0-2
29	УС в своей деятельности использует цифровые ресурсы и ИИ, имеется описание практики их использования	0-2
30	На базе образовательной организации функционирует федеральная, окружная или региональная стажировочная площадка по тематике государственно-общественного управления образованием, согласованная с НАВУСОО	0-2
Максимальное количество баллов:		60

Показатели оценки:

0 - материалы по критерию отсутствуют

1 - материалы по критерию представлены частично

2 - материалы по критерию присутствуют в полном объёме

**Критерии оценки презентационного ролика о деятельности
управляющего совета «Визитка управляющего совета»**

*(оценка презентационного ролика управляющего совета исключительно
для выявления обладателя специального приза и не учитывается
для определения победителя и лауреатов по номинациям Конкурса)*

	Критерии оценивания	Количество баллов
1	Соответствие содержания ролика заявленной теме	0-3
2	Наличие у ролика общей идеи	0-3
3	Оригинальность содержания и подачи	0-3
4	Отражение в ролике структуры и принципов функционирования управляющего совета	0-3
5	Стратегическое видение управляющим советом направлений развития образовательной организации	0-3
6	Демонстрация в ролике основных направлений деятельности управляющего совета	0-3
7	Представление наиболее успешных проектов управляющего совета	0-3
8	Подтверждение результативности деятельности управляющего совета	0-3
9	Присутствие в ролике рефлексии различных аспектов текущей деятельности и перспектив развития управляющего совета	0-3
10	Демонстрация в ролике важной роли управляющего совета в жизни образовательной организации	0-3
11	Соответствие ролика техническим требованиям	0-3
	Максимальное количество баллов:	33

Показатели оценки:

0 - критерий не отражён

1 – критерий отражён слабо

2 - критерий отражён частично

3 - критерий отражён в полном объёме

**Технические требования к презентационному ролику о деятельности
управляющего совета «Визитка управляющего совета»**

1. Формат MP4 с минимальным разрешением - 1280x720 HD, 16:9.
2. Продолжительность - до 5 минут.
3. Размещается на Интернет-ресурсе (сайт образовательной организации, сайт управляющего совета, блог, видеохостинг и др.) со свободным доступом по ссылке и возможностью скачивания.

Критерии оценки практики использования цифровых ресурсов и ИИ в деятельности управляющего совета

(оценка цифровой практики управляющего совета исключительно для выявления обладателя специального приза и не учитывается для определения победителя и лауреатов по номинациям Конкурса)

	Критерии оценивания	Количество баллов
1	Имеется описание практики использования цифровых ресурсов и/или ИИ в деятельности управляющего совета	0-3
2	Практика актуальна для деятельности управляющих советов в образовательных организациях	0-3
3	Практика не противоречит действующему законодательству	0-3
4	Практика прошла успешную апробацию	0-3
5	Практика позволяет повысить эффективность деятельности управляющего совета	0-3
6	Использование практики развивает цифровую культуру участников образовательных отношений	0-3
7	Практика описана, оформлена и готова к трансляции	0-3
8	К практике прилагаются инструкции, рекомендации, образцы	0-3
9	Практика легко переносится в другие УС	0-3
10	Реализация практики не требует специальной подготовки	0-3
11	Практика может быть масштабирована	0-3
	Максимальное количество баллов:	33

Показатели оценки:

0 - критерий отсутствуют

1 – критерий реализован слабо

2 - критерий реализован частично

3 - критерий реализован в полном объеме

**Технические требования к ролику
«Визитка управляющего совета»**

1. Формат MP4 с минимальным разрешением - 1280x720 HD, 16:9.
2. Продолжительность - до 5 минут.
3. Размещается на Интернет-ресурсе (сайт образовательной организации, сайт управляющего совета, блог, видеохостинг и др.) со свободным доступом по ссылке и возможностью скачивания.